

PC – Schulung für Einsteiger

Hardware, Software, Internet, E-Mail

	Seite
1. Hardware	
Betriebssysteme, Programme	1
Eingabe + Eingabegeräte	1
Ausgabe + Ausgabegeräte	1
2. Internet	2
3. Einschalten des PC bzw. Notebook	2
4. Sicherheits-Kennwörter	2
5. Desktop einrichten	2
6. Miniaturansichten	2
7. Schnellstart von Programmen	2
8. Die Taskleiste	3
9. Einrichten der Internetstartseite	3
10. Internetseite aufrufen	3
11. Favoriten einrichten	4
12. Neue Internet-Adresse eingeben	4
13. Neue Internet-Adresse (Suchmaschine) eingeben	4
14. Was kann ich am Wochenende unternehmen?	4
15. Wann ist Angela Merkel geboren?	4
16. Wie wird das Wetter in den nächsten Tagen	4
17. Ordner für Favoriten anlegen	5
18. Interessante Internet-Adressen	5
19. E-Mail-Adresse	5
20. Adressbuch	6
21. E-Mail erstellen und versenden	6
22. E-Mail Posteingang prüfen	6
23. Daten auf Stick übertragen	6

1. Hardware

Am PC, Bildschirm und Drucker jeweils den Startknopf (Power) drücken.

Am Notebook (Laptop) und Drucker den Startknopf (Power) drücken.

Der Rechner (PC oder Notebook) enthält eine Festplatte mit Software und Dateien.

Betriebssysteme	Windows XP, Windows Vista oder Windows 7
Programme	<u>Sicherheitsprogramm/Virenschutz</u> : Avast, Avira, Kaspersky, Norton, Microsoft Security Essentials
	Windows-Explorer Dateiverwaltung
	Internet Explorer für das Internet
	MS Word für Textverarbeitung
	MS Excel für Tabellenkalkulation
	Skype zum Telefonieren per Internet
Dateien für	Dokumente, Bilder, Musik, Videos

Eingaben in den Rechner erfolgen mit/über folgende **Eingabe-Geräte**

Tastatur	Funktionstasten + Schreibmaschinentastatur Sondertasten + Zahlenblock Leertaste + Enter-Tasten
Maus	mit linker + rechter Taste für einen Klick, Doppelklick mit links und einem Rädchen zum scrollen
USB	Universaler serieller Bus, USB2.0 mit 480 Mbit/s, USB3.0 mit 4 Gbit/s (abwärtskompatibel)
Digital-Kamera	durch kopieren über USB Schnittstelle
CD/DVD	durch kopieren über USB Schnittstelle
USB-Stick	durch kopieren über USB Schnittstelle
Internet	durch empfangen von Informationen z.B. e-Mail

Ausgabe + Ausgabegeräte

Bildschirm	Anzeige
Drucker	Papier
Internet	durch absenden von Informationen z.B. e-Mail
CD/DVD	durch kopieren
USB-Stick	durch kopieren
Externe Festplatte	durch kopieren (z.B. für Datensicherung)

2. Internet

Die Verarbeitung im Internet findet grundsätzlich nicht auf ihrem Rechner, sondern auf einem fremden Rechner statt, dessen Dienste oder Informationen sie abrufen.

Deshalb benötigen sie dafür eine Verbindung vom Rechner mit einem Modem/Router zum Telefon-/ Kabelnetz

als	LAN	Kabelverbindung
oder	WirelessLAN (WLAN)	Kabellose Verbindung

Flatrate = Gebühren-Festbetrag (Höhe nach Schnelligkeit der Verbindung)

3. Einschalten des Computers

1x Zentraleinheit + 1x Bildschirm (Nur 1x beim Notebook)
Drucker separat

4. Sicherheit-Kennwörter eingeben

Warum ?

5. Desktop einrichten

1. Wählen Sie in der Systemsteuerung unter Darstellung und Designs die zweite Option Desktophintergrund ändern.
2. Das aktive Bild wird angezeigt, Sie können nach einer neuen Bilddatei suchen.
3. Wir fügen ein aktuelles Bild von Ihnen ein, das wir jetzt im Unterricht mit einer Digitalkamera erstellen und auf Ihren Übungs-Rechner überspielen (kopieren). Das Bild wird dem Ordner Eigene Bilder hinzugefügt, Sie können es für den Desktop-Hintergrund übernehmen.
4. Achtung! ein unruhiges Bild beeinträchtigt das Erkennen des Icons auf dem Desktop.

6. Minianwendungen einrichten

- Wetter für Heimat- und nächsten Urlaubsort
- Währung
- Kalender
- Uhr

7. Schnellstart von Programmen

1. Die Schnellstartleiste (Taskleiste) enthält Symbole für schnelle Programmstarts. Hier genügt ein einziger Klick mit der linken Maustaste, um ein Programm aufzurufen. Vorteil: Immer sichtbar, daher ist kein Rückschritt über den Desktop erforderlich.
2. Sie können Sie einzelne Programme, die Sie häufig benötigen, mit gedrückter linker Maustaste aus dem Bereich Alle Programme oder Desktop in den Bereich der Taskleiste ziehen.
3. Folgende Programme für Schnellstarts vorbereiten:
Windows-Explorer, Internet Explorer oder Firefox, Windows Live Mail oder Thunderbird, MS-Word, MS-Excel
Die Reihenfolge können sie jederzeit wieder ändern.
4. Mit dem Cursor auf die Taskleiste und mit der **rechten** Maustaste in die Taskleiste (Fußleiste) und wählen Sie Taskleiste fixieren (Klick auf linke Maustaste), um das Häkchen zu setzen. Dadurch ist die Größe der Taskleiste fixiert (nicht veränderbar).

8. Die Taskleiste

Neben der Schaltfläche Start  sagen Ihnen die Rechtecke um die Icons, ob sie das Programm (Task) mehrfach geöffnet und damit direkt im Zugriff haben. Wenn sie mit dem Mauszeiger auf ein Icon gehen, geht ein oder mehrere kleine Fenster auf mit Dateinamen und dem Bild des jeweiligen Dokuments, Tabelle oder Bildes. Gehen sie mit dem Mauszeiger auf eines dieser Fenster und machen einen linken Mausklick, bekommen sie diese Task auf den Bildschirm und können in diesem Programm ihre Arbeit fortsetzen.

Auf der rechten Seite der Taskleiste befinden von rechts nach links

- Desktop anzeigen
- Uhrzeit und Datum
- Lautsprecher (linker Mausklick öffnet den Regler)
- Anzeige der Internet-Verbindung
- Der Ladezustand des Akkus beim Notebook
- Hinter einem Pfeil verbergen sich weitere Icons von Programmen, die im Hintergrund aktiv sind.

9. Einrichten der Internet – Startseite

1. Auswahl des Internets (Internet Explorer)
2. Cursor auf den freien Bereich oberhalb der Internet-Adresse
3. Rechte Maustaste anklicken
4. Folgende Zeilen anklicken (mit Häkchen versehen)
 - Menüleiste
 - Favoritenleiste
 - Statusleiste
 - Symbolleisten fixieren

1. **Startseite einrichten**

Sie bestimmen, welche Seite auf Ihrem Bildschirm erscheint.

- Ihr E-Mail Anbieter wenn sie als erstes auf der Webseite in ihr Postfach schauen wollen
 - ard.de wenn sie als erstes Nachrichten lesen wollen
 - Ihre Bank wenn sie als erstes ihren Kontosaldo ansehen wollen
 - Google wenn sie als erstes eine Frage haben
2. Klicken Sie auf Extras in der dritten Zeile von oben und klicken auf Internet-Optionen.
 3. Auf der Registerkarte Allgemein stellen Sie die Startseite ein oder geben die aktuelle Seite an.
 4. Bestätigen Sie mit OK und klicken Sie auf das Symbol Startseite , das zur Startseite umschaltet.

10. Die folgende Internet-Adresse (Domain) aufrufen www.hvv.de

www.	world wide web
HVV.	Hamburger Verkehrs-Verbund
de (com + net)	Deutschland

Suchen sie die passende Verbindung mit öffentlichen Verkehrsmitteln von Ihrer Hausadresse zum Altonaer Theater in der Museumsstraße 17 zu ermitteln!

- A Zum Kauf der Theaterkarten wollen Sie um 10 Uhr von zu Hause starten – Wann sind sie dort?
- B Die Vorstellung beginnt um 20 Uhr und sie wollen eine Viertelstunde früher dort sein – Wann müssen sie von zu Hause fort?
- C andere Verbindungen und Bedingungen ausprobieren
- D Fahrplan ausdrucken

11. Favoriten einrichten

Den HVV als Favorit einrichten
Die Favoritenleiste benutzen

- 12. Neue Internetadresse eingeben** www.flughafenhamburg.de
Ankunft / Abflug Flugpläne Last Minute Reisen etc.
Die gewünschte Seite unter Favoriten/Lesezeichen speichern.

- 13. Neue Internetadresse eingeben** www.google.de
1. Suchmaschine benutzen
 2. Ein oder mehrere [Suchbegriffe](#) benutzen (Erweiterte Suche)
 3. Web / Bilder / Map / ([Optionen der Google Suche](#))
 4. Clipart
 5. Eine gewünschte Seite unter Favoriten speichern

- 14. Was kann ich am Wochenende unternehmen?** www.meinestadt.de
- Auswahl Hamburg
 - Veranstaltungen
 - Diese Seite den **Favoriten** hinzufügen (Text: Hamburg Veranstaltungen)
 - Was gibt es am 20. November 2012
 - Auswahl mit scrollen ansehen
 - G. Stadtplan ansehen
 - H. Branche auswählen

- 15. Wann ist Angela Merkel geboren?**
- a) benutzen Sie eine Suchmaschine
 - b) suchen Sie auf 2 unterschiedliche Arten zum Ziel zu gelangen

- 16. Wie ist das Wetter in den nächsten Tagen in Hamburg ?**
- Aufruf der Internetseite www.wetteronline.de
 - Vorhersagen Deutschland
 - Auswahl Hamburg
 - Diese Seite den Favoriten hinzufügen (Text: Hamburg Wetter)

17. Ordner für Favoriten anlegen

- Einrichten von Favoriten
- Ordner für Favoriten einrichten
- mehrere Favoriten in einem Ordner zusammenfassen
- Favoriten eines Ordners aufrufen

18. Interessante Internetseiten (Gewünschte Seiten als Favorit speichern)Zeitungen / Magazine

www.focus.de
www.stern.de
www.spiegel.de
www.abendblatt.de

Reisen /Wetter

www.lufthansa.de
www.tui.de
www.bahn.de
www.lastminute.de
www.hrs.de
www.wetteronline.de
www.wetter.com
www.holidaycheck.de

Fernsehen

www.sat1.de
www.pro-sieben.de
www.rtl.de
www.zdf.de
www.heute.de

Suchmaschinen

www.google.de
www.123people.de
www.yahoo.de

Sonstige

www.haspa.de
www.facebook.de

Hamburg

www.hamburg.de
www.hvv.de
www.hamburgflughafen.de
www.meinestadt.de

Sport / Auto

www.bayermuenchen.de
www.hsv.de
www.sportschau.de
www.ferrari.de
www.bundesliga.de
www.volkswagen.de
www.bmw.de

Shopping

www.otto.de
www.amazon.de
www.shopping24.de
www.ebay.de

Theater

www.altonaertheater.de
www.hamburgischestaatsoper.de

PC für Einsteiger

homepage.alice.de/pckurs
www.janotopia.de

19. E-Mail Adresse einrichten, E-Mail-Funktion nutzen

- Welche E-Mail Adresse wähle ich für mich aus?
- Einfach und sicher / Kosten.
- Anmeldung bei Ihrem Internet-Anbieter z.B. bei web.de oder arcor.de
- Vornamen + Namen, Straße + PLZ + Ort eingeben, Geburtsdatum einsetzen (Ihre Daten oder erfundene)
- E-Mail Adresse wählen. z.B. Fr.Schumann@web.de
- Verfügbarkeit überprüfen lassen! (Linker Mausklick auf das Feld)

- Passwort wählen (und merken !!!)
- Sicherheitsfrage beantworten und Registrierung bestätigen
- E-Mail-Konto im E-Mail-Programm (Windows Live Mail / Thunderbird) einrichten und aufrufen oder auf der E-Mail-Funktion auf der Webseite des Anbieters aufrufen
 - Neue Nachrichten, **ungelesen**, gelesen, speichern, drucken
 - Antworten, allen antworten, weiterleiten
 - Ordner -Gelesen, Papierkorb, Spam
 - Anhang Öffnen / Speichern

20. Adressbuch

- Adresse aus eingehender Mail zum Adressbuch hinzufügen
- Adressbuch pflegen
- Gruppen im Adressbuch bilden

21. E-Mail erstellen und versenden

Eine Nachricht senden

- **Empfänger-Adressen** aus Adressbuch oder individuell eingeben
Sie können mehrere Adressen eingeben, durch Semikolon und Leerzeichen getrennt werden.
An: Original
Cc: Carboncopie
Bcc: (Blind- Carboncopie)
Kein Empfänger sieht die unter Bcc eingegebenen Adressen.
- **Betreff angeben** > Erste Information für Empfänger
- **Text eingeben**
- **Datei anhängen** (Text, Bild, Musik, Video, ...)
- Als **Entwurf** speichern
- Den Entwurf aufrufen, ggfs. ändern und absenden.
- **Copie** dieser E-Mail **im Ordner Gesendet ablegen**
- Prüfen ob in Gesendet abgelegt.

22. E-Mail Posteingang prüfen

- Prüfen ob Absender bekannt und Betreff plausibel (wegen Spam)
- Öffnen der E-Mail
- aufrufen des Anhangs
- öffnen und/oder speichern des Anhangs in den Dokumenten

23. Daten auf Stick übertragen

- Stick in den Computer einführen
- Meldung des PC (*Automatische Wiedergabe*) abwarten, Fenster schließen oder klicken auf *Ordner öffnen, um Dateien anzuzeigen*.
- Der Name des Stick erscheint im Windows-Explorer links unter **Computer**
- Dokumente (Bilder) oder Ordner anklicken. Sie erscheinen im rechten Teil
- Die zu kopierende Datei (oder Ordner) mit der linken gedrückten Maustaste vom rechten Teils auf den Namen des Sticks im linken Teil ziehen, bis dieser sich leicht blau verfärbt. Dann die Maustaste loslassen.