PDF im Browser lesen und drucken

PDF-Dateien aus dem Internet oder auf Ihrem Rechner können Sie mit Ihrem Browser lesen, auf Ihrem Rechner speichern und auch drucken.

Diese Anleitung nutzt

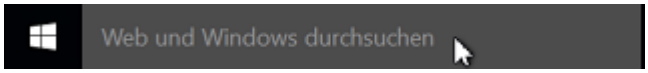
- den Browser Microsoft Edge auf Windows 10 und
- das OnlineBanking Testkonto der Haspa.
  Bei dem Haspa-Testkonto soll ein Depotauszug ausgedruckt werden.

Testkonto aufrufen

Starten Sie den Browser **Microsoft Edge**.

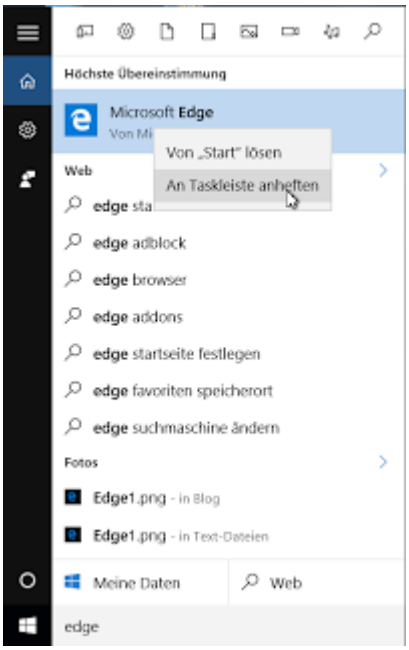
Klicken Sie in der Taskleiste auf das Symbol für den Browser Microsoft Edge.

Wenn Ihr Programmsymbol nicht in der Taskleiste ist:



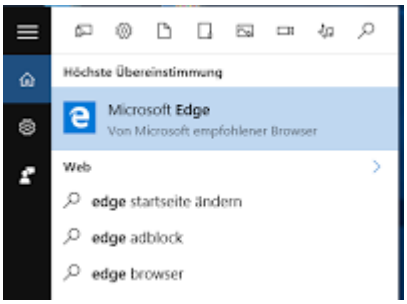
Klicken Sie in der Taskleiste in das Cortana-Suchfenster.

Microsoft Edge an Taskleiste anheften
Geben Sie **edge** ein.
Windows (Cortana) zeigt über dem Suchfenster die Ergebnisse an.



Klicken Sie mit rechts auf die markierte Schaltfläche.
Klicken Sie auf **An Taskleiste anheften**.

Hinweis:
Im rechten Bild ist Microsoft Edge auf "Start" vorhanden und kann deshalb von Start gelöst werden.



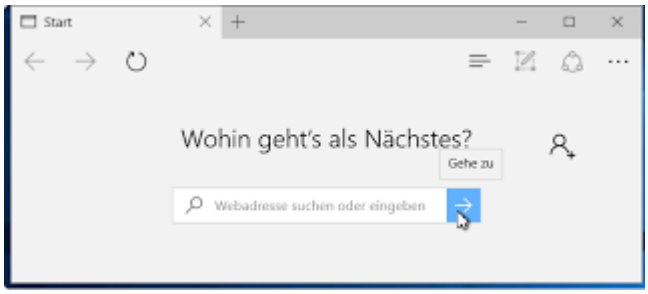
Die Klickfläche ist markiert

Sie starten die App (das Programm) mit einem Klick

- auf das Suchergebnis,
- auf die Kachel in der Startleiste oder
- auf das Symbol **Microsoft Edge** in der Taskleiste.

©R.K von PcKurs @ Alice.de 23.09.2016

Windows öffnet den Browser **Microsoft Edge**.



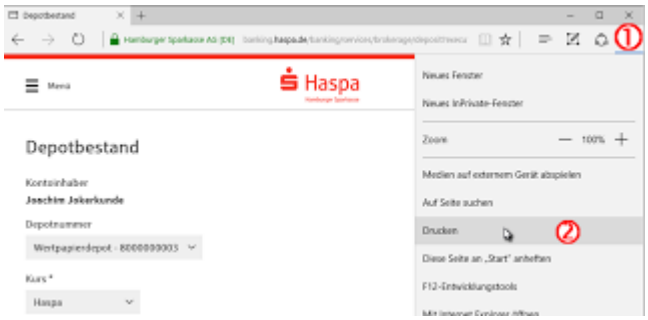
Der Cursor im Suchfenster blinkt.

Geben Sie **haspa.de** ein.
Drücken Sie die Eingabetaste oder klicken rechts auf den Pfeil.



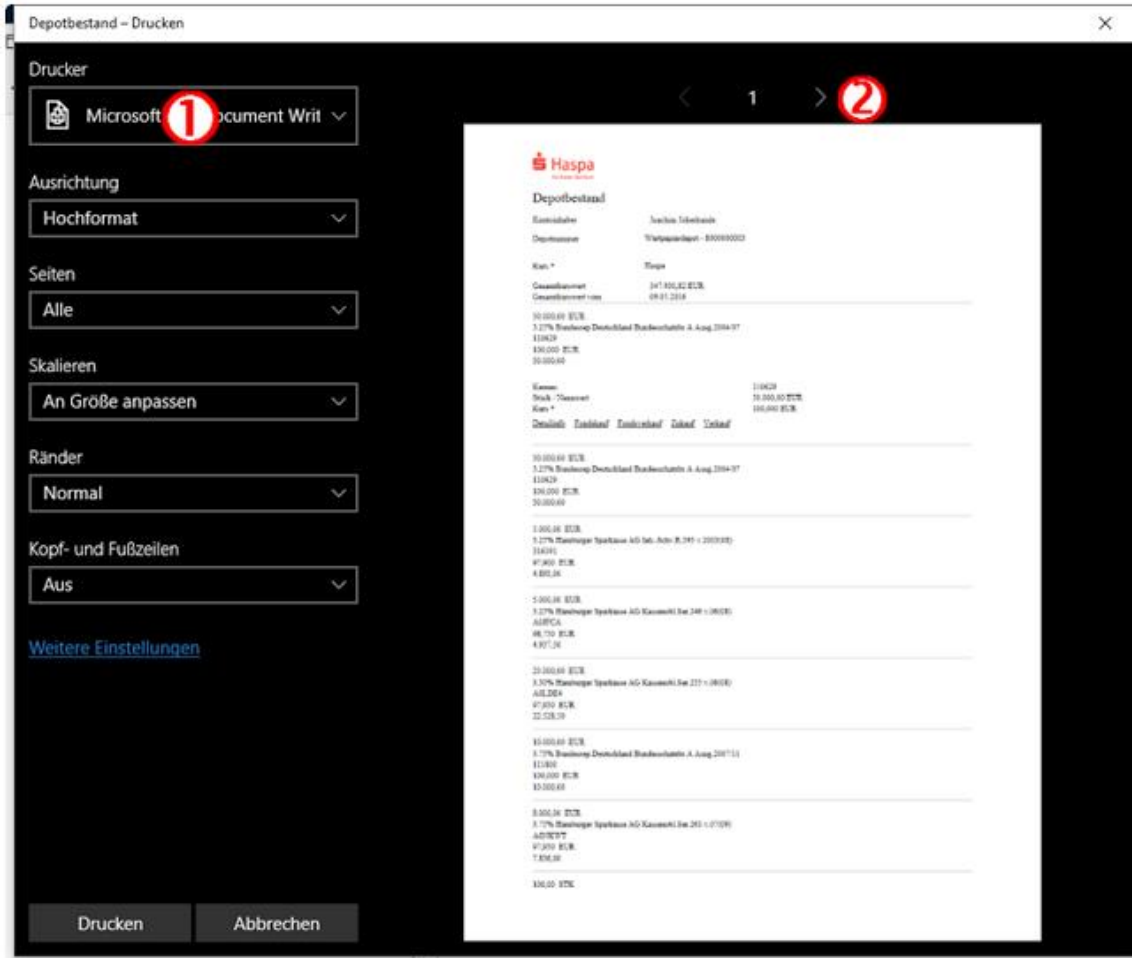
Klicken Sie auf haspa.de auf **Login**.
Für diese Anleitung klicken Sie auf **Testkonto**. Klicken Sie auf **Einloggen**.
Klicken Sie auf **Anlage - Wertpapierdepot - Depotbestand**.

Drucken mit dem Browser



Klicken Sie unter der Titelleiste rechts auf die 3 Punkte für **Mehr**.
Klicken Sie auf **Drucken**.
Wählen Sie zunächst Ihren gewünschten Drucker.

Sehen Sie sich die Druckvorschau an.

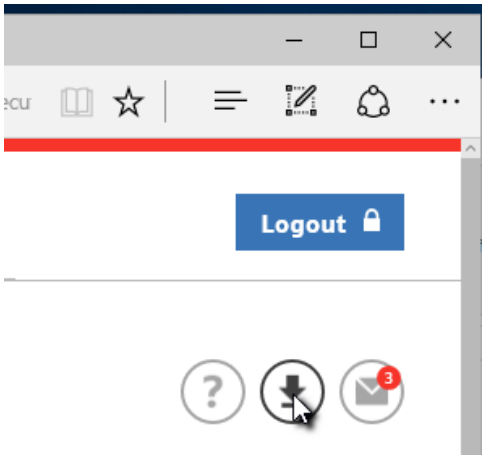


©R.K von PcKurs @ Alice.de 23.09.2016

Sie können sich in der Vorschau auch die anderen Seiten ansehen.
Sie können für das Drucken die Ausrichtung der Seiten, die auszudruckenden Seiten, die Skalierung, die Randbreite und die Kopf- und Fußzeilen festlegen.

Wenn Sie mit der Vorschau zufrieden sind, klicken Sie unten links auf **Drucken**.
Sie schließen das Druckfenster, indem Sie in der Titelleiste oben rechts auf das X für **Schließen** klicken.

Drucken nach Download



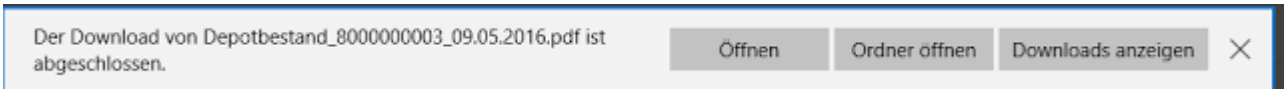
Klicken Sie auf der Webseite auf die Schaltfläche **Download**.

Jetzt haben Sie 2 Möglichkeiten:
Sie klicken entweder mit links oder mit rechts auf **Als PDF speichern**.

Klicken Sie mit der linken Maustaste auf **Als PDF speichern**.



Unten Im Fenster zeigt der Browser den Abschluss des Downloads mit dem Dateinamen an.

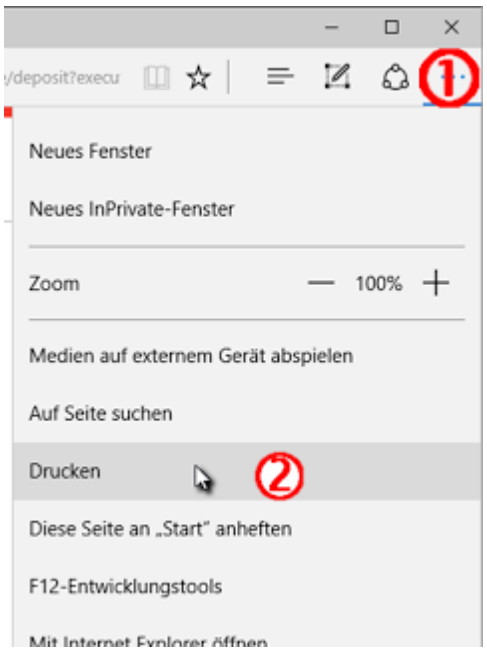


Nach Klicken auf **Öffnen** zeigt der Browser die PDF-Datei in einem zweiten Tab an.



©R.K von PcKurs @ Alice.de 23.09.2016

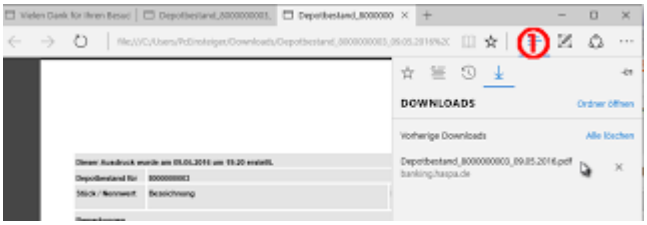
Klicken Sie auf **Mehr.**



Klicken Sie auf **Drucken.**

Sie erreichen wieder das vorher gezeigte Druckmenü.

Eine weitere Möglichkeit:

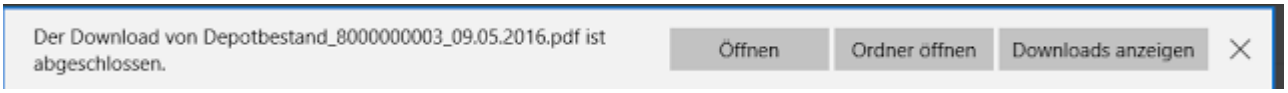


Klicken Sie auf die Schaltfläche **Hub**.

Klicken Sie unter Downloads auf die herunter geladene PDF-Datei.
Der Browser öffnet die Datei in einem neuen Tab.
Hier können Sie wie vorher sich den Inhalt der PDF-Datei ansehen und ausdrucken.

Datei im Ordner des Downloads öffnen

Klicken Sie auf **Ordner öffnen**:

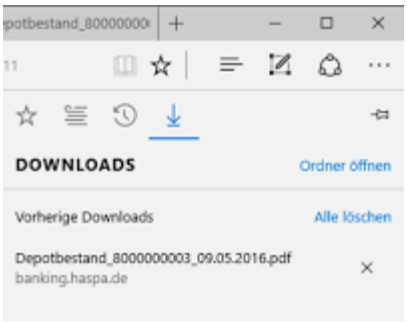




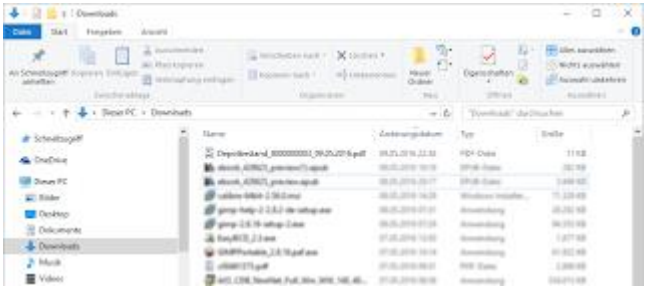
Windows zeigt im Explorer den Downloadordner an.
Wenn der Explorer nicht geöffnet war, sehen Sie in der Taskleiste das markierte Symbol für den Explorer.
Zeigen Sie auf das Symbol für den Explorer.
Windows öffnet eine Miniatur für den Explorer mit dem Zielordner Download.
Klicken Sie auf die Miniatur.
In dem Downloadordner öffnen Sie die PDF-Datei mit dem Standardprogramm für Windows.

©R.K von PcKurs @ Alice.de 23.09.2016

Wenn Sie auf **Downloads anzeigen** klicken, zeigt der Browser wieder das Menü mit den Downloads.
Dort können Sie auf die PDF-Datei klicken, die der Browser in einem neuen Tab anzeigt.



Sie können auch den Explorer starten, zu dem Downloadordner navigieren und sich die herunter geladene PDF-Datei anzeigen lassen.



Kontextmenü nutzen

Klicken Sie mit der rechten Maustaste auf **Als PDF speichern**.

Im Kontextmenü können Sie die PDF-Datei

- in einem neuen Tab öffnen oder
- in einem neuen Fenster öffnen oder
- auf **Ziel speichern unter** klicken.
  In diesem Fall öffnen Sie den Explorer und können zu einem von Ihnen gewünschten Ordner navigieren und dort speichern.



©R.K von PcKurs @ Alice.de 23.09.2016